



МАУ «МФЦ города Челябинска»

Открыта вакансия

Специалист по работе с заявителями

Требования к соискателям:

- высшее образование;
- коммуникабельность, стрессоустойчивость, обучаемость, желание повышать свой профессиональный уровень;

Обязанности:

- приём документов для предоставления государственных и муниципальных услуг;
- консультирование по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.

График работы: сменный

Зарботная плата: 18500 руб.

За дополнительной информацией обращаться:

г. Челябинск, ул. Труда, 164(отдел кадров), телефон 8(351)211-65-01

Резюме с указанием должности в теме письма отправлять на почту

hr@mfc74.ru